



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างแท้จริง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมทั้งจะนำผลการประเมิน พฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ควบคุมดูแลอำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.ร.ต.ท. วุฒิพงษ์ ทิพย์ฤาตรี	นายก อบต.หนองกุงใหญ่	ประธานกรรมการ
๒.นายถาวร ศรีพรรณ	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๓.นายดาบชัย ฐานะ	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๔.นางสาวรัชณี ลาดโลศรี	ปลัด อบต.	กรรมการ
๕.นายศุภกฤต ศรีชมชื่น	รองปลัดอบต.	กรรมการ
๖.นายจรูญ แสนนาม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการ
๗.นายนาท มนต์รีชน	นักทรัพยากรบุคคลฯ	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม มีหน้าที่ จัดทำ แนวทางมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม และมาตรการที่จะนำไปสู่การปฏิบัติจริง ประกอบด้วย

๑.ร.ต.ท. วุฒิพงษ์ ทิพย์ฤาตรี	นายก อบต.หนองกุงใหญ่	ประธานกรรมการ
๒.นายถาวร ศรีพรรณ	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๓.นายดาบชัย ฐานะ	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๔.นางสาวรัชณี ลาดโลศรี	ปลัด อบต.	กรรมการ
๕.นายศุภกฤต ศรีชมชื่น	รองปลัดอบต.	กรรมการ
๖.นายจรูญ แสนนาม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการ
๗.นางสาวปริญญานุช ภูงามนิล	นักจัดการงานทั่วไปฯ	กรรมการ/เลขานุการ

/....ฝ่ายจัดทำเอกสาร

ฝ่ายจัดทำเอกสารมีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร จัดพิมพ์เอกสาร ที่ใช้ในการประชุมจัดทำ รูปเล่มแบบคุณธรรมและ จริยธรรม ประกอบด้วย

๑.นางสาวปริยานุช ภูงามนิล	นักจัดการงานทั่วไป	หัวหน้า
๒.นางสาววัชรภรณ์ ไสภณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนฯ	ผู้ช่วย

ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลความสำเร็จและประเมินสถานภาพการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ประกอบด้วย

๑.ร.ต.ท. วุฒิพงษ์ ทิพย์ฤาตรี	นายก อบต.หนองกุงใหญ่	หัวหน้า
๒.นายถาวร ศรีพรรณ	รองนายก อบต.	ผู้ช่วย
๓.นายดาบชัย ฐานะ	รองนายก อบต.	ผู้ช่วย
๔.นางสาวรัชณี ลาดโลศรี	ปลัด อบต.	ผู้ช่วย
๕.นายศุภกฤษ ศรีชมชื่น	รองปลัดอบต.	ผู้ช่วย
๖.นายจรัญ แสนนาม	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	ผู้ช่วย
๗.นายนาท มนตรีชน	นักทรัพยากรบุคคลฯ	กรรมการ/เลขานุการ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ กระจายข่าวในรูปแบบของสื่อ ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในองค์กร ผู้รับบริการ ประชาชน ได้รับทราบมาตรฐานคุณธรรม และจริยธรรม ประกอบด้วย

๑.นางสาวปริยานุช ภูงามนิล	นักจัดการงานทั่วไป	หัวหน้า
๒.นางสาววัชรภรณ์ ไสภณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนฯ	ผู้ช่วย

ฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมในเรื่องของสถานที่ การจัดห้องประชุม ประกอบด้วย

๑.นายอดิศักดิ์ ไชยศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้า
๒.นายบดินทร์ เมืองจันทร์	นายช่างโยธา	ผู้ช่วย

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวมีหน้าที่ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจโท

(วุฒิพงษ์ ทิพย์ฤาตรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ร.ต.ท. วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี	นายก อบต.หนองกงใหญ่	ร.ต.ท. วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี	ประธาน
๒	นายถาวร ศรีพรรณ	รองนายก อบต.	นายถาวร ศรีพรรณ	รองประธาน
๓	นายดาบชัย ฐานะ	รองนายก อบต.	นายดาบชัย ฐานะ	รองประธาน
๔	นางสาวรัชณี ลาดโลศรี	ปลัด อบต.	นางสาวรัชณี ลาดโลศรี	กรรมการ
๕	นายศุภกฤษ ศรีชมชื่น	รองปลัดอบต.	นายศุภกฤษ ศรีชมชื่น	กรรมการ
๖	นายจรรณู แสนนาม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	นายจรรณู แสนนาม	กรรมการ
๗	นายนาท มนตรีชน	นักทรัพยากรบุคคลฯ	นายนาท มนตรีชน	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางพรพิทย์ สารสมัคร	นักวิเคราะห์ฯ	นางพรพิทย์ สารสมัคร	
๒	นางพัชรินทร์ แก้วบุญเรือง	นักวิชาการคลัง	นางพัชรินทร์ แก้วบุญเรือง	
๓	นางสาวสุวรรณทิพย์ บุญปก	นักวิชาการตรวจสอบฯ	นางสาวสุวรรณทิพย์ บุญปก	
๔	นางวรรณภา ศรีหลัง	จพง.จัดเก็บรายได้ฯ	นางวรรณภา ศรีหลัง	
๕	นางสุนิสา ศรีชมชื่น	เจ้าพนักงานธุรการฯ	นางสุนิสา ศรีชมชื่น	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น. เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ร.ต.ท. วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่ได้ กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

วาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ร.ต.ท. วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี วันนี้เป็นการเชิญทุกท่านร่วมหารือในการจัดทำมาตรฐาน นายก อบต.หนองกงใหญ่ คุณธรรมจริยธรรมตามอาศัยอำนาจในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและ

จริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้ มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอย่าง แท้จริง จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรม ว่าเราจะพิจารณาไปในแนวทางใดบ้าง โดยในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่ต้อง พิจารณา โดยขอมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลหัวทุ่งเป็นผู้ชี้แจง

นางสาวรัชนิ
ลาดโลศรี
ปลัด อบต.๗

- ทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓
นางสาวรัชนิ
ลาดโลศรี
ปลัด อบต.

เรื่องเสนอที่ประชุมทราบและพิจารณาอนุมัติ
วันนี้เราจะมาพิจารณากันเรื่องการจัดทำจริยธรรมของบุคลากร ปลัด อบต.หัวทุ่ง ส่วน ท้องถิ่นว่าจะเอาอย่างไรบ้าง โดยขอชี้แจงรายละเอียดว่า รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร ไทย ได้ให้สิทธิ เสรีภาพ และการมีส่วนร่วม ร่วมในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่ม อำนาจประชาชนในการ ตรวจสอบการใช้อำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้ อำนาจรัฐมาก ขึ้น โดยมีบทบัญญัติให้การใช้อำนาจรัฐเป็นไปโดยสุจริตและมี ประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกในการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงกำหนด บทบัญญัติในมาตรา ๒๗๙ ให้เจ้าหน้าที่ ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่าย ประจําจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรมกล่าวคือ “รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรง ตำแหน่ง ทางการเมือง ข้าราชการ และพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกัน การ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติ หน้าที่” มาตรฐาน ทางคุณธรรมและจริยธรรมเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะ ช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ได้มีหลักการและแนวทางปฏิบัติตนไปใน แนวทางที่ถูกต้อง เหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจ ความผาสุก ของประชาชนความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติและส่งผลให้เกิด ความสุขความเจริญ

ย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองทุกคน พร้อมทั้งจะนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบ พิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล

นายนาท มนตรีชน
นักทรัพยากรบุคคลฯ
นางสาวรัชณี ลาโลศรี
ปลัด อบต.หนองกงใหญ่

ถ้าเช่นนั้นเราจะต้องกำหนดหลักการหรือแนวทางปฏิบัติ อบต.ฯ
ของเรายึดถือปฏิบัติใช่หรือไม่

ใช่แล้วค่ะ ดังนั้น จึงขอให้ทุกๆ ท่านช่วยกันพิจารณาร่าง
มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมตามที่ได้ชี้แจงต่อไปนี้ วัตถุประสงค์ของการจัดทำ
มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งมีผลต่อข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของ
องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พึง
ดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความ
รับผิดชอบ

๒. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทาง
ราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ

๓. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พึง
ปฏิบัติตนต่อเพื่อนร่วมงาน ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่
กระทำการอย่างใดที่กลั่นแกล้งกัน

๔. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พึง
ต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และการ สงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อ
ราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่น
เหยียดหยามกดขี่หรือข่มเหง ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๕. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

นายถาวร ศรีพรรณ
รองนายก อบต.ฯ

เป็นร่างมาตรฐานที่ดีมากเหมาะสำหรับนำมาใช้ในการดำเนิน
ปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน

ร.ต.ท. วุฒิพงศ์
นายก อบต.หนองกงใหญ่

จากการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลแสดงความคิดเห็นและเสนอร่างมาตรฐานคุณธรรมของ ผู้บริหาร
สมาชิกสภา และพนักงานทุกคนในการปฏิบัติราชการและ บริการประชาชน ขอมติจาก
ที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นด้วยรับร่างมาตรฐานดังกล่าว ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ร.ต.ท.วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี

มีกรรมการท่านใดมีความเห็นเพิ่มเติมอีกบ้างครับ ถ้าไม่มีผมขอ นายก อบต.หนองกุงใหญ่ สรุปว่าให้ดำเนินการจัดทำและใช้มาตรฐานดังกล่าวได้เลย โดยจัดทำตั้ง ทีมงานในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนในองค์กรทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ร.ต.ท.วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี

ขอฝากสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการรวบรวม

นายก อบต.ฯ

รายละเอียด จัดทำรูปเล่มมาตรฐานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอให้ผมพิจารณาและอนุมัติการใช้ต่อไป

นางสาวรัชณี ลาดโลศรี

รับทราบ

ปลัด อบต.หนองกุงใหญ่

ร.ต.ท.วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี

มีกรรมการท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

นายก อบต.ฯ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายนาท มนตรีชน)

เลขานุการกรรมการ

ร้อยตำรวจโท

(วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูใหญ่

ที่ ขก ๗๖๑๐๑/

วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดทำมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูใหญ่ ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบวาระการประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูใหญ่จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ จึงต้องมีการพิจารณาร่างมาตรฐานฯ ดังกล่าวนี้นั้น และ ดำเนินการสรุปการประชุมและจัดทำเป็นมาตรฐานเสนอให้ผู้บริหารพิจารณา และบรรจุ ในแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการสรุปรายละเอียดเพื่อเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว โดยวัตถุประสงค์ของการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม มีผลต่อข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงดำรงตน ให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ
๒. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติ หน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลัง ความสามารถ
๓. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติ ตนต่อเพื่อนร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่ก่อกวนก่อกบฏ
๔. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และการสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
๕. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงพัฒนา ทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ มีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้มีประสิทธิภาพ ต่อไป

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณาเห็นชอบอนุมัติมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำตั้งทีมงานในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ /.....ให้พนักงานทุก

ให้พนักงานทุกคนในองค์กรมีจิตสำนึกในการบริการประชาชน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ แล้วให้ดำเนินการ
จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ดังนี้ /

๑. การติดประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมในสำนักงานเพื่อให้พนักงานหรือ
ประชาชนที่มาติดต่อราชการทราบ และเห็นได้อย่างชัดเจน
๒. การติดประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมบนทำงานของบุคลากรในองค์การ
บริหารส่วนตำบล
๓. การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล และดำเนินการ
ติดตามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว เพื่อนำมา พิจารณาเพื่อปรับปรุงแก้ไข เสนอแนะให้
ผู้บริหารทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเพื่อได้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวรรณหิพย์ บุญปก)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรัชณี ลาดโลศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่

(☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ.....

ร้อยตำรวจโท

(วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่

กรอบแนวทางการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
ในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ้งใหญ่ อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อ การประเมินผล
-เพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ๑.มีความ ซื่อสัตย์ ๒.มีความสุจริต ๓. การใช้อำนาจและหน้าที่ ในทางที่ ถูกต้อง ๔.มีความ โปร่งใส ๕.มีความพร้อมและ ยินดีให้มีการ ตรวจสอบ	๑.พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความ รับผิดชอบ	-มีการปฏิบัติหน้าที่อย่าง ตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของทางราชการ และประชาชน -การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หา ผลประโยชน์	๑.การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือ ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่ง การมติ ครม. หรือ วิชาชีพ ๒.การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ แสวงหา ผลประโยชน์โดยมิ ชอบ ๓.การปฏิบัติงานโดยยึดหลัก ตามพระ บรมราชโองาพ ๔.ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติ ตนเป็น ตัวอย่างในความ ซื่อสัตย์และรับผิดชอบ ๕.ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ไม่ นำของ ราชการไปใช้เป็น ทรัพย์สินส่วนตัว	๑.จำนวนข้อบกพร่องร้องเรียน ของ บุคคลภายนอกกว่าไม่ ปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎหมาย มติ ครม. ฯลฯ ๒.จำนวนเรื่องที่ถูกร้องเรียน ว่าทุจริต และประพฤติมิชอบ ๓.จำนวนข้าราชการที่ถูก ลงโทษ ดำเนินการทางวินัย ๔.ร้อยละของผู้รับบริการที่มี ความพึงพอใจต่อการ ให้บริการของ อปท. ๕.จำนวนข้อร้องเรียนของ ประชาชน ผู้รับบริการที่ เพิ่มขึ้นหรือลดลง ๖.จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูก ตรวจสอบว่า ร่ำรวยผิดปกติ ๗.ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานโดย ยึดหลัก พระบรมราชโองาพ ๘.จำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับ พฤติกรรม การทุจริตของ ผู้บังคับบัญชา

เหตุการณ์ที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
	๑.พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผยโปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ	-มีขั้นตอนการปฏิบัติงานและการ ทำงาน และการมอบหมายที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อ ราชการได้ทราบ และสามารถ ตรวจสอบและติดตามได้ -มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่ประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการ ตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน -มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย	๑.ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบาย แผนงาน โครงการ ๒.การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ๓.มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการติดต่องานของประชาชน ๔.ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานให้ ประชาชนทราบทุกขั้นตอน ๕.มีขั้นตอนการปฏิบัติงานและการ ทำงานมอบหน้าที่ชัดเจน และมีการ จัดทำหนังสือแนะนำการติดต่อราชการ ๖.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ให้ชัดเจนและแจ้งให้ประชาชนทราบ ๗.มีการสรุปผลงานประจำปี	๑.จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการ ตัดสินใจ ๒.จำนวนสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เช่น วารสาร, หอกระจายข่าว, ฯลฯ ๓.ร้อยละของจำนวนข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนควรทราบที่ได้มีการประกาศ ในที่สาธารณะ ๔.จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานและการ ติดต่อกับงานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละ งาน ๕.ร้อยละของข้อเรียกร้องที่มีต่อการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๖.อัตราร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความพึง พอใจของผู้ใช้บริการ ๗.ความถี่ในการติดตามของผู้บังคับบัญชา

พฤติกรรมพึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อ การประเมินผล
-เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการ ปฏิบัติงาน ๑.ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาคและ เป็นธรรมต่อพนักงานและประชาชน ๒.การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ ๓.มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ๔.มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับบริการ ๕.มีความรอบรู้และความเชี่ยวชาญในงานที่ทำ ๖.มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลใน การปฏิบัติงาน	๓.พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี และ ตรงต่อเวลา	การให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน อย่างเสมอภาคทั่วถึง เป็นธรรม -การให้บริการด้วยความ สะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา -การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส และรักษาประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน	๘.ผู้บังคับบัญชาต้องติดตามการปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง ๑.กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานใน การปฏิบัติงานให้ชัดเจน และประกาศ ให้ประชาชนรับทราบ ๒.นำระบบ one stop มาใช้ ๓.ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๔.กระจายอำนาจการตัดสินใจ ๕.การให้บริการนอกสถานที่ ในบาง ลักษณะงาน ๖.จัดระบบการรับบริการก่อน-หลัง ๗.จัดเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และ บริการหรือตรวจสอบเบื้องต้น	๑.ร้อยละของผลงานที่สำเร็จตาม ระยะเวลามาตรฐาน ๒.ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๓.จำนวนระยะเวลาในการให้บริการที่ เร็วขึ้นกว่าเดิม ๔.ร้อยละของผู้บริหารที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๕.ร้อยละของระบบบริการที่มีการใช้ บัตรคิว ๖.จำนวนจุดให้บริการตรวจเอกสาร ก่อนหรือแจกเอกสารผ่านหน้าแก่ ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นได้

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
๗.ปฏิบัติงานด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ๘.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม รับรู้ ร่วมคิด และร่วมทำให้บุคคลผู้มี ส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการยอมรับก่อนและหลังดำเนินการที่มี ผลกระทบต่อส่วนร่วม ๙.รักษา/ภูมิใจในเกียรติและศักดิ์ศรี ของการเป็นข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๔.พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงานและความคุ้มค่า	-การปฏิบัติหน้าที่แล้วเสร็จตาม กำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ -การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์ และผู้มารับบริการ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมาย การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า ทั้งใน ส่วนของการใช้เงินและใช้เวลา	๘.นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ ๙.สร้างมาตรการจูงใจในการตรงต่อ เวลา	๑.ร้อยละของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่บรรลุ วัตถุประสงค์หรือพันธกิจ ๒.ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลงโดย ได้รับปริมาณงาน และคุณภาพงานเท่า เดิมหรือเพิ่มขึ้น ๓.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับพัฒนาในหลักสูตรการปรับเปลี่ยน ทัศนคติ ๔.จำนวนโครงการที่บรรลุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
			๖. กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ๗. กำหนดรางวัลและ/หรือค่าตอบแทน ตามผลงาน ๘. การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ ๙. มีการประเมินผลเป็นระยะๆ โดย การตั้งในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน ๑๐. มีการส่งเสริมให้รางวัลแก่พนักงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ได้สัมฤทธิ์ผลตาม เป้าประสงค์	๔. จำนวนโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ ๕. จำนวนงานที่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย ๖. ภายใต ระเบียบกฎหมาย

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
	๕.พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม และ พัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ	-การศึกษาค้นหาความรู้ที่ทันสมัยที่เป็น การพัฒนาทางวิชาการ และพัฒนาจิตใจ ของตนเอง อยู่เสมอด้วยวิธีการพัฒนา รูปแบบต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วม อบรม ประชุม สัมมนา และ การศึกษาด้วยตนเอง เป็นต้น	๑.เปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการ ฝึกอบรมพัฒนาด้านจิตใจ ความรู้และ ทักษะ ๒.กำหนดแผนงานการเข้ารับ การ ฝึกอบรม สัมมนา และ ศึกษาดูงาน ๓.ต้องพัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ๔.มุ่งเน้นเทคนิคการฝึกอบรม ให้เกิด ความรู้และความตระหนัก ๕.เปิดโอกาสให้พนักงานไป ศึกษาดูงาน ๖.เจ้าหน้าที่มีการศึกษาหา ความรู้ด้วย ตนเอง ๗. หมั่นเรียนการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ เพิ่มพูนประสิทธิภาพ	๑.จำนวนบุคลากรที่ผ่านการ ฝึกอบรม หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง กับหลักศีลธรรม และการ ปฏิบัติในหน้าที่ ๒.จำนวนครั้งเฉลี่ยในการ ฝึกอบรมต่อ คนต่อปี ๓.จำนวนคนที่ผ่านการอบรม ๔.จำนวนครั้งที่ศึกษาดูงาน ๕.จำนวนเจ้าหน้าที่ศึกษาหา ความรู้ ด้วยตนเอง ๖.ความ พึงพอใจของพนักงานและ ผู้รับบริการ ๗.จำนวนค่าใช้จ่ายในการ บริหารงาน บุคคลลดลง