



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่.....
ที่.....ขก ๗๖๑๐๑ /-.....วันที่.....๓๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๗.....
เรื่อง การขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน (การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

บัดนี้ สำนักปลัด ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายนาท มนต์รีชน)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

(นายจรูญ แสนนาม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่

ลงชื่อ

(นางสาวรชนี ลาตโสศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่

ร้อยตำรวจโท

วุฒิพงษ์ ทิพย์ฤาตรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

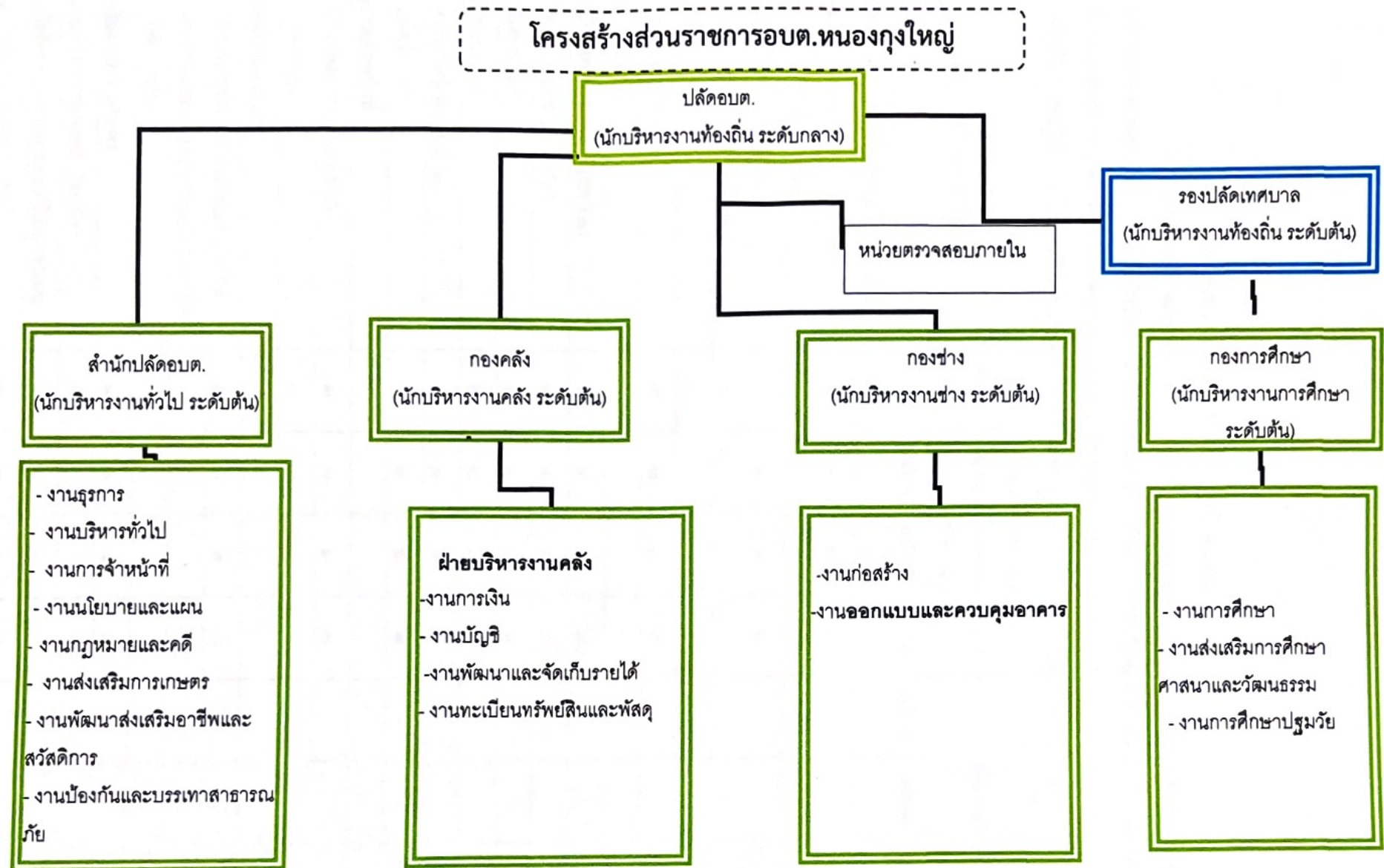
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่ อำเภอ กระนวน จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ ถึง ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไป เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
	๑.๒ การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตรากำลังไม่เกินร้อยละ ๑๐	-ไม่มีการดำเนินการ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	-ไม่มีการดำเนินการ
	๑.๓ การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการและรับโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยการประกาศและประชาสัมพันธ์	-ไม่มีการดำเนินการ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	-ไม่มีการดำเนินการ
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและเลือกสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	มีผ่านการสรรหาครบทุกตำแหน่งที่เปิดสมัครตามประกาศฯ
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มีการดำเนินการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	มีการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการความก้าวหน้า	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการดำเนินการร้อยละ ๙ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการความก้าวหน้า

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่



กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

จากตารางข้างต้น จะเห็นว่า ตำแหน่งที่ใช้ในการกำหนดและจัดทำแผนอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่ ที่มีในปัจจุบัน ใช้ภารกิจงานที่มีเป็นตัวกำหนดเป็นเกณฑ์ ดังนั้น ในระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่ จึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ในภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และสำคัญผลตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

ที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดอบต. (นบพ.งานท้องถิ่นระดับกลาง)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดอบต.(นบพ.งานท้องถิ่นระดับต้น)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	สำนักปลัดอบต.								
	๓.๑ หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นบพ.งานทั่วไป ระดับต้น)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานธุรการ								ว่างเดิม
	๓.๒ จพง.ธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑				
	งานบริหารทั่วไป								
	๓.๓ นักจัดการงานทั่วไป (ชก)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓.๔ คนงานประจำรถขยะ(๔)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
	๓.๕ นักการ (๑)	๑	๑	๑	๑				
	๓.๖ คนงาน (๑)	๒	๒	๒	๒				
	๓.๗ พนักงานขับรถยนต์ (๑)	๑	๑	๑	๑				
	๓.๘ แม่ครัว (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานการเจ้าหน้าที่								
	๓.๙ นักทรัพยากรบุคคล (ชก)(๑)	๑	๑	๑	๑				
	๓.๑๐ คนงาน(๑)	๑	๑	๑	๑				
	งานนโยบายและแผน								
	๓.๙ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานกฎหมายและคดีและจดทะเบียนพาณิชย์					-	-	-	
	๓.๑๐ นิติกร (ปก)(๑)								
	งานส่งเสริมการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓.๑๑ นักวิชาการเกษตร (ชก)(๑)								
	งานสวัสดิการสังคมและงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓.๑๒ นักพัฒนาชุมชน (ชก)(๑)	๑	๑	๑	๑				

ที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	๓.๑๓ คนงาน (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
	๓.๑๔ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ขง.)(๑)	๑	๑	๑	๑				
	๓.๑๕ พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)(๒)	๒	๒	๒	๒				
	๓.๑๖ พนักงานขับรถยนต์(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	กองคลัง					-	-	-	
	๔.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง (นบพ.งานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑				ว่างเดิม
	งานการเงิน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔.๒ จพง.การเงินและบัญชี (ขง)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔.๓ ผู้ช่วยจพง.การเงินและบัญชี(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔.๔ คนงาน(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานบัญชี								
	๔.๕ นักวิชาการคลัง(ปก)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานจัดเก็บและพัฒนารายได้								
	๔.๖ จพง.จัดเก็บรายได้ (ขง)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔.๗ ผู้ช่วยจพง.จัดเก็บรายได้ (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ								
	๔.๗ นักวิชาการพัสดุ (ขก)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔.๘ จพง.ธุรการ (ขง)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	กองช่าง					-	-	-	
	๕.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานก่อสร้าง								
	๕.๒ นายช่างโยธา (ปง/ขง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	๕.๓ จพง.ธุรการ (ขง)(๑)	๑	๑	๑	๑				
	๕.๔ ผู้ช่วยนายช่างโยธา(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานออกแบบและควบคุมอาคาร								
	๕.๕ นายช่างสำรวจ (ปง/ขง)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	๕.๖ คนงาน(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๕.๗ คนงาน(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
	๖.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงาน การศึกษา ระดับต้น)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานบริหารการศึกษา								
	๖.๒ นักวิชาการศึกษา (ปก)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
	๖.๓ เจ้าพนักงานธุรการ (ชง)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๖.๔ คนงาน(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกุงใหญ่								
	๖.๕ ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(๑)	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ตามหนังสือ สธ.ที่ มท ๐๘๙.๒/ว ๓๖ ลว ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๖
	๖.๕ ครู.คศ.๒(๑)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	เงินอุดหนุน
	๖.๖ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๖.๗ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(๕)	๕	๕	๕	๕	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดจอมแจ้ง								
	๖.๘ ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ตามหนังสือ สธ.ที่ มท ๐๘๙.๒/ว ๓๖ ลว ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๖
	๖.๙ ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)(๔)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	เงินอุดหนุน
๗	หน่วยตรวจสอบภายใน								
	๗.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม						+๒	-	-	

สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่ อำเภอกะนวน จังหวัดขอนแก่น

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	ระยะเวลา	จำนวน ผลสำเร็จของ การ ดำเนินการ
๑.	นายอดิศักดิ์ ไชยศรี นายชาคริส เคนทรภักดี นายจรูญ แสนนาม จำเอนนิติพัฒน์ แสงทอง นายชนะพล ชาศระธรรม	ผู้อำนวยการกอง เจ้าพนักงานธุรการ หัวหน้าสำนักปลัด จพง.ป้องกันและ บรรเทาฯ เจ้าพนักงานธุรการ	๑.อบรมโครงการ“การจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไข เพิ่มเติมฯ”	๓ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๕ ราย
๒.	นางสาววนิดา สะตะ นางสาววิยะดา ชุมพล	นักวิชาการศึกษา ผู้ดูแลเด็ก	๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหาร จัดการอาหารกลางวัน ใน สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		๒ ราย
๓.	นางสังวาล นามวิเศษ	ครูชำนาญการ	๑.โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำ หน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอ และรับรองการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ครู ข) ๒.โครงการส่งเสริมการศึกษา(จัด อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ตาม มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติสำหรับผู้รับผิดชอบ การศึกษาระดับปฐมวัย ๓.อบรมเชิงปฏิบัติการ Upskill ทีม โค้ชและพี่เลี้ยงปฐมวัยจังหวัด ขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๗	๒ -๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๒- ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๑๘-๑๙ เมษายน ๒๕๖๗	๑ ราย ๑ ราย ๑ ราย
๔.	นางสุวรรณหิพย์ จูเรก้า	นักวิชาการ ตรวจสอบภายในฯ	๑.อบรมหลักสูตร“ปฏิบัติการบริหาร จัดการความเสี่ยง(บส.๑-บส.๕)การ วิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อการจัดทำ รายงานประเมินควบคุมภายในฯ”	๑๐-๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	ระยะเวลา	จำนวน ผลสำเร็จของ การ ดำเนินการ
๕.	นางสาววนิดา สะตะ	นักวิชาการการศึกษา	๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชีของโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสถานนันทบาล สถานีขนส่ง รพ.พสต.หน่วยบริการสาธารณสุขด้วยโปรแกรมEXCEL แบบอัตโนมัติแบบง่าย และแนวทางการคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปี การแก้ไขข้อผิดพลาดในการบันทึกบัญชี เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ระบบ New e-LAAS”	๒๗-๒๕ กันยายน ๒๕๖๗	๑ ราย
๖.	นางพัฒนพิศา วงษ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	๑. “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และการบริหารงบประมาณการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนการจัดงานการแข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ว ๑๑๙ และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไปตามกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”		๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	ระยะเวลา	จำนวน ผลสำเร็จของ การ ดำเนินการ
๗.	นางกัลยาณี ศรีธม	ครูชำนาญการ	๑.โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะสมอง EF Executive Functions,ตัวตน (Self) และ พัฒนาการ ๔ ด้าน) เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง “ ข้อเสนอแนะการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การใช้จ่ายเงินรายได้เงินรายได้สะสม แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำบัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ ราย ๑ ราย
ikp	นางสาวอาทิตย์ ชัยณรงค์	ผู้ดูแลเด็ก	๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ ๒.อบรมเชิงปฏิบัติการ Upskill ทีมโค้ชและพี่เลี้ยงปฐมวัยจังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๗	๑๓-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๑๘-๑๙ เมษายน ๒๕๖๗	๑ ราย ๑ ราย
๘.	นางสาวรัชนี ลาโดศรี นางสาวมะลิจันทร์ ภูน้ำสี	ปลัด อบต. นักวิชาการเกษตร	๑. หลักสูตรการวิเคราะห์ความสอดคล้องและการจัดทำแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ๒.ขับเคลื่อนโครงการสำคัญมีผลกระทบต่อชุมชน (Mega Project)	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	ระยะเวลา	จำนวน ผลสำเร็จของ การ ดำเนินการ
๑๐	นางสาวพัชรินทร์ แก้วบุญ เรือง	นักวิชาการคลัง	ขับเคลื่อนโครงการสำคัญมีผล กระทบต่อชุมชน (Mega Project)	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑ ราย
๑๑	นายนาท มนตรีชน นายชนะพล ชาศระธรรม	บุคลากร เจ้าพนักงานธุรการ	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุ บทเรียนและแนวทางการพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยชุมชน ท้องถิ่น ๒. โครงการอบรม”มืออาชีพการ บริหารบุคคลส่วนท้องถิ่นระดับ ต้น ด้านความก้าวหน้าของ ข้าราชการฯ”	๔-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒ ราย ๑ ราย
๑๒	นางสุพรพิทย์ ทนชื่น	นักวิเคราะห์ นโยบายฯ	อบรมโครงการเผยแพร่วิชาการ ด้านการจัดทำแผนและ งบประมาณฯ	๒๙ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ ราย
๑๓	นายชนะพล ชาศระธรรม นางสาวจิรัฐสินี บุคดีจีน	เจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการการ ให้บริการประชาชน ณ จุดเดียว ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี ๒๕๖๗	๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑ ราย
๑๔	นางวรรณภา ศรีหรั่ง นางสาวปภาวรินทร์ พันธูลา	เจ้าพนักงานจัดเก็บ พนักงานจ้างทั่วไป	“หลักสูตรพัฒนาบุคลากรใน การปฏิบัติงานตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการ ประเมินภาษี การลดและการ ยกเว้นภาษี การรับชำระภาษีและ การอุทธรณ์การประเมินภาษี และแนวทางการบังคับภาษีค้าง ชำระ การยึดอายัด และกรณี การวินิจฉัยปัญหาภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	๑-๒๑ มกราคม ๒๕๖๗	๒ ราย
๑๕	นางสุภาภรณ์ สุขอารมณ์ นางสาวพัชรินทร์ มัคกระม	ผู้อำนวยการกอง คลัง ผช.เจ้าพนักงาน จัดเก็บฯ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง”การเตรียม ความพร้อมปิดบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗	๒๗-๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	ระยะเวลา	จำนวน ผลสำเร็จของ การ ดำเนินการ
			เตรียมความพร้อมการถ่าย โอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)”		
๑๖	นางสุนิสา ศรีชมชื่น นางสาวศรีอัมพร ตีรรักษา	เจ้าพนักงานธุรการ นักวิชาการพัสดุ	“การปรับปรุงบัญชี การปิด บัญชี และการจัดทำรายงาน การเงินประจำปีหมายเหตุ ประกอบงบการเงินการจัดทำ รายงานการคำนวณค่าเสื่อม ราคา ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e- LAAS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชี ภาครัฐ”	๒๙-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๒ ราย
๑๘	นายศุภกฤษ ศรีชมชื่น นายจรูญ แสนนาม นางสุภาภรณ์ สุขอารมณ์ นายอดิศักดิ์ ไชยศรี นางพัฒนพิศา วงศ์สุวรรณ นางสุพรพิทย์ ทนชื่น นางสาวพัชรินทร์ แก้วบุญ เรื่อง นางสุนิสา ศรีชมชื่น นางธิรญา ศรีชมชื่น	รองปลัด หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกอง การศึกษาฯ นักวิเคราะห์นโยบาย นักวิชาการคลัง เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานการเงินฯ	เรื่อง โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ และการบริหาร งบประมาณ การโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ และ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม การเบิก ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชน การจัดงาน การ แข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ ราชการ ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานฯ	๓๐ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๙ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	ระยะเวลา	จำนวน ผลสำเร็จของ การ ดำเนินการ
๑๙	นางสาวปรียานุช ภูงามนิล	นักจัดการงานทั่วไป	เรื่อง โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ และการบริหาร งบประมาณ การโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ และ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม การเบิก ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชน การจัดงาน การ แข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ ราชการ ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานฯ	๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ ราย
๒๐	นางสุภาภรณ์ สุขอารมณ์ นางสุนิสา ศรีชมชื่น นางสาวพัชรินทร์ แก้วบุญ เรื่อง นางสาวศรีอัมพร ดีรักษา นางนางสาวพัชรินทร์ มัคกระม นางธิรญา ศรีชมชื่น นางวรรณภา ศรีหลิ้ง	ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานธุรการ นักวิชาการคลัง นักวิชาการพัสดุ ผ.เจ้าพนักงานจัดเก็บ เจ้าพนักงานการเงินฯ เจ้าพนักงานจัดเก็บฯ	โครงการฝึกอบรม “ตรวจสอบข้อมูลในระบบ(e- LAAS) เพื่อเตรียมความ พร้อมปิดงบ การเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมเข้าสู่ระบบ New e- Laas	๒๗-๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	๗ ราย
รวม					๔๗ ราย

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา อุปสรรค คือ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และเงินค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใหญ่ ตั้ง
งบประมาณไว้น้อยไม่เพียงพอต่อพนักงานส่วนตำบลที่เข้าฝึกอบรม

ข้อเสนอแนะ คือ ควรมีการจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอในการเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตนเอง
ของพนักงานตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้เข้ารับการอบรมพัฒนาด้านตนเองครบทุกคน

ร้อยตำรวจโท



วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤาตรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใหญ่